

PATVIRTINTA
Kretingos rajono kultūros centro
direktorius 2008 m. balandžio 30 d.
įsakymu Nr. 1V-25

KRETINGOS RAJONO KULTŪROS CENTRO FOLKLORO ANSAMBLIO „GERVELĖ“ INSTRUMENTINĖS GRUPĖS VADOVO PAREIGINIAI NUOSTATAI

I. BENDROJI DALIS

1. Kretingos rajono kultūros centro (toliau – Kultūros centras) folkloro ansamblio „Gervelė“ instrumentinės grupės vadovas (toliau – instrumentinės grupės vadovas) yra Kultūros centro darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį, tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas Kultūros centro direktoriui.

2. Instrumentinės grupės vadovą priima į darbą ir iš jo atleidžia, nustato tarnybinių atlyginimą, skiria drausmines nuobaudas Kultūros centro direktorius.

3. Instrumentinės grupės vadovas darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos teisės aktais, Kretingos rajono kultūros centro nuostatais, darbo sutartimi, šiais nuostatais, Kultūros centro direktoriaus įsakymais, vidaus tvarkos taisyklėmis, jei jie neprieštaruoja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

II. SPECIALIEJI REIKALAVIMAI FOLKLORO ANSAMBLIO „GERVELĖ“ INSTRUMENTINĖS GRUPĖS VADOVUI

4. Turėti aukštąjį arba aukštesnįjį muzikinį muzikinį, etnologinį, kitos srities humanitarinį išsilavinimą arba kitokią tradicinės kultūros pažinimo patirtį.

5. Gebėti:

5.1. suburti folkloro ansamblio instrumentinę grupę, savarankiškai organizuoti jos darbą ir jai vadovauti;

5.2. dirbti komandoje;

5.3. taisyklinga valstybine kalba dėstyti mintis raštu ir žodžiu.

6. Išmanyti darbo su folkloro kolektyvu specifiką, įvairių folkloro sričių ypatumus, atlikimo stilistiką bei kūrybiško pritaikymo scenoje galimybes.

7. Būti kūrybiškas, komunikabilus, iniciatyvus, pareiagingas.

8. Elgesiu ir veikla nepažeisti etikos principų ir taisyklių..

III. FOLKLORO ANSAMBLIO „GERVELĖ“ INSTRUMENTINĖS GRUPĖS VADOVO PAREIGOS IR FUNKCIJOS

9. Kartu su folkloro ansamblio vadovu atrinkti ir priimti į instrumentinę grupę naujus narius.

10. Kartu su folkloro ansamblio vadovu planuoti ir organizuoti instrumentinės grupės darbą, kūrybinę veiklą:

10.1. sudaryti metų veiklos programą;

- 10.2. parinkti repertuarą ir jį nuolat atnaujinti:
 - 10.2.1. rinkti kūriniai iš pareikėjų,
 - 10.2.2. rinkti ir kaupti liaudies kūrybos pavyzdžius iš tautosakos archyvų ir publikuotų leidinių;
- 10.3. diegti grupės dalyviams folkloro supratimo pradmenis;
- 10.4. parengti ansamblių koncertams, konkursams, festivaliams;
- 10.5. kelti ansamblio meninį lygį;
- 10.6. ugdyti ansamblio narių tarpusavio bendravimo ir sceninę kultūrą;
- 10.7. organizuoti koncertus ir koncertines išvykas;
- 10.8. rūpintis ansamblio tautinių kostiumų, instrumentų priežiūra bei jų atnaujinimu;
- 10.9. darbo sezono pradžioje pateikti Kultūros centro direktoriui tvirtinti instrumentinės grupės veiklos programą;
- 10.10. pildyti vadovo darbo apskaitos žurnalą;
- 10.11. pateikti darbo ataskaitas ir informacinę medžiagą.
11. Vadovauti visų instrumentinės grupės repeticijoms.
12. Vykdyti atlikėjo funkcijas: groti, vadovauti muzikantams koncertų metu.
13. Kaupti dalykinę, repertuaro bei metodinę literatūrą.
14. Palaikyti ryšius ir bendradarbiauti su kūrybinėmis sąjungomis, organizacijomis, kultūros ir švietimo įstaigomis.
15. Nuolat gilinti žinias, kelti profesinę kvalifikaciją Lietuvos liaudies kultūros centro, Lietuvos kultūros darbuotojų tobulinimosi centro, Kretingos rajono kultūros centro rengiamuose kursuose ir seminaruose, užsiimti savišvieta.
16. Laikytis darbo saugos, priešgaisrinės saugos reikalavimų.
17. Teikti siūlymus dėl kultūrinių renginių planavimo.
18. Padėti rengti Kultūros centro renginius.
19. Vykdyti kitus vienkartinis Kultūros centro direktoriaus įpareigojimus, nenumatytus pareiginiuose nuostatuose, tačiau susijusius su Kultūros centro vykdoma veikla.
20. Tausoti Kultūros centro nuosavybę.

IV. FOLKLORO ANSAMBLIO „GERVELĖ“ INSTRUMENTINĖS GRUPĖS VADOVO TEISĖS

21. Instrumentinės grupės vadovas turi teisę:
 - 22.1. į tinkamas darbo sąlygas, atostogas ir kitas teisės aktais numatytas garantijas;
 - 22.2. gauti įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytą darbo užmokestį;
 - 22.3. siūlyti, inicijuoti ir organizuoti įvairias šventes, renginius ar kitokius projektus, susijusius su savo kolektyvo meniniu žanru;
 - 22.4. gavus Kultūros centro direktoriaus nurodymą atlikti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimams prieštaraujančius veiksmus, atsisakyti juos vykdyti, raštu paaiškinant atsisakymo motyvus;
 - 22.5. turėti ir kitų teisių, kurios neprieštaruja Lietuvos Respublikos įstatymams ir kitiems teisės aktams.

V. FOLKLORO ANSAMBLIO „GERVELĖ“ INSTRUMENTINĖS GRUPĖS VADOVO ATSAKOMYBĖ

23. Instrumentinės grupės vadovas atsako:
 - 23.1. už grupės, kuriai vadovauja, meninį lygį;
 - 23.2. už tai, kad instrumentinė grupė kartu su folkloro ansambliu kasmet paruoštų naujas programas ir parodytų jas visuomenei;

- 23.3. už tai, kad instrumentinė grupė kartu su folkloro ansambliu laiku dalyvautų Kultūros centro ar jo filialo organizuojamuose renginiuose ar įvairiuose projektuose;
- 23.4. už vadovo darbo apskaitos žurnalo duomenų tikslumą;
- 23.5. už darbo ataskaitų duomenų tikslumą;
- 23.6. už instrumentinei grupei patikėtus tautinius kostiumus bei kitas materialines vertybes.

Susipažinau ir įsipareigoju juos vykdyti:

(parašas)

(vardas, pavardė)

200____ - ____ - ____